



F 5.3.1 JOB DESCRIPTION

REV.: D
DATE: 07/12/2022
OWNER: Quality Manager

POSITION: Printing Aerator

DEPARTMENT: Printing

SUPERVISOR: Printing Supervisor

AUTHORITY TO: ☐ HIRE/ TERMINATE ☐ DISCIPLINARY ACTION ☐ PURCHASE ☐ LEAD CONTINGENCY PLAN

COMPETENCIES

Education

- Middle School as minimum or equivalent combination of work experience and education

Training

- SQF (Safe Quality Food)
- 5 "S" Methodology principles
- QMS (Quality Management System)
- GMPs (Good Manufacturing Practices)

Skills

- Basic Mathematics.
- Able to push/pull heavy loads with the assistance of a pallet Jack.
- No physical limitations

Experience

- None required

ASSIGNMENTS/ ACTIVITIES

- Look for sheeted skids by their job number and aerate them
- Place aerated skids into the corresponding printing machine
- Do proper maintenance as required
- Inform the supervisor of any equipment, machine, or tool damaged
- Maintain a clean work environment
- Assist supervisor as required
- Follow Company's Handbook policies to ensure a safe and healthy workplace

CERTIFICATE OF ACKNOWLEDGEMENT

I have reviewed the above Job description and certify that I understand and will follow accordingly and perform similar or other duties when requested by the department manager or managers.

Employee Name: _____

Date: _____



F 5.3.1 DESCRIPCIÓN DE TRABAJO

REV.: D
DATE: 07/12/2022
OWNER: Quality Manager

POSICIÓN: Aireador

DEPARTAMENTO: Printing

SUPERVISOR: Supervisor de Printing

AUTORIDAD PARA: ☐ CONTRATAR/TERMINAR ☐ MEDIDAS DISCIPLINARIAS ☐ COMPRA ☐ GUIA DE PLAN PARA CONTINGENCIA

COMPETENCIAS

Educación

- Escuela Secundaria como mínimo o combinación equivalente de experiencia laboral y educación

Entrenamiento

- SQF (Alimentos Seguros y de Calidad)
- 5 "S" (Principios Metodológicos)
- QMS (Sistema de Gestión de Calidad)
- GMPs (Buenas Prácticas de Manufactura)

Habilidades

- Matemáticas Básicas
- Capaz de empujar / jalar cargas pesadas con la ayuda de un Pallet Jack
- Sin limitaciones físicas

Experiencia

- No es requerida

TAREAS / ACTIVIDADES

- Buscar el materia ya cortado por su número de trabajo y airearlos
- Colocar las paletas aireadas en la máquina de imprenta correspondiente
- Hacer el mantenimiento adecuado según sea necesario
- Informar al supervisor de cualquier equipo, máquina o herramienta dañada
- Mantener un ambiente laboral limpio
- Asistir al supervisor según sea necesario
- Seguir las políticas del Manual del Empleado para garantizar un lugar de trabajo seguro y saludable

CERTIFICADO DE RECONOCIMIENTO

He revisado la descripción del trabajo anterior, certifico que entiendo, que seguiré como corresponde, y que realizaré tareas similares o de otro tipo cuando lo solicite el gerente o gerentes del departamento.

Nombre del Empleado: _____

Fecha: _____